

Dokumente in der Banking-App

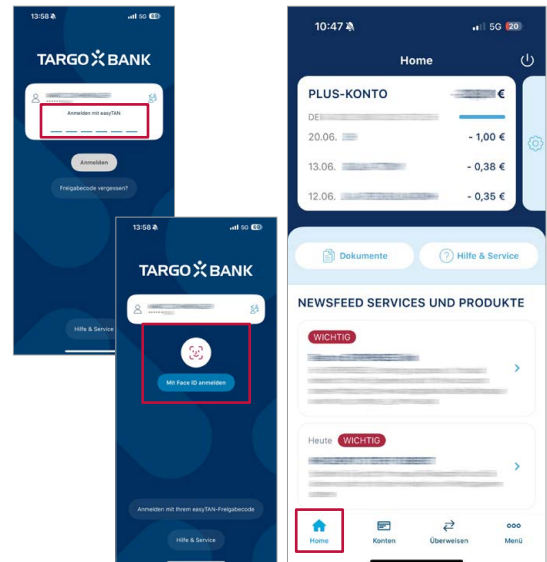
Hinweis zu dieser Anleitung:

- Alle Dokumente im Online-Postfach „Dokumente“ stellen wir Ihnen im PDF-Format zur Verfügung.
- Wir zeigen Ihnen hier die Registrierung mit einem Apple-Gerät (iOS).
Die Darstellung auf einem Android-Gerät ist nahezu identisch.

Ihre Dokumente in der Banking-App

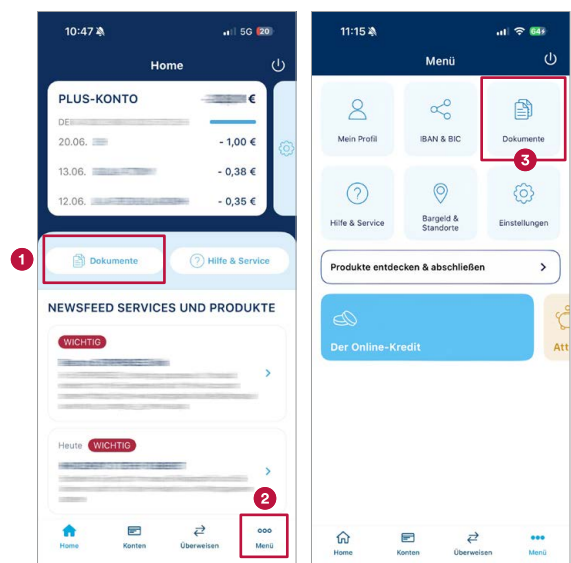
Schritt 1

- Öffnen Sie die **Banking-App** auf Ihrem Smartphone.
- Geben Sie Ihren 6-stelligen Freigabecode ein und klicken auf **„Anmelden“**, oder melden Sie sich mit Ihrem Fingerabdruck oder Face ID an.
- Wenn Sie sich erfolgreich angemeldet haben, sehen Sie die Startseite. Diese nennen wir auch Home-Screen.
- Über **„Home“** gelangen Sie von jeder Seite der App zurück zur Startseite.



Schritt 2

- Nutzen Sie den Schnell-Zugriff über die Schaltfläche **„Dokumente“** (1) auf dem Home-Screen.
- Oder wählen Sie im unteren Menü **„Menü“** (2).
- Anschließend wählen Sie oben die Schaltfläche **„Dokumente“** (3).



Schritt 3

Nun sind Sie in Ihrem Online-Postfach „Dokumente“.

- Als erste Ansicht zeigen wir Ihnen die Auswahl „**Neueste**“ (1). Hier finden Sie alle Dokumente der letzten 90 Tage. Das aktuellste Dokument wird als erstes angezeigt.
- Für alle anderen Dokumente wählen Sie bitte „**Alle**“ (2) und gehen zu **Schritt 4** dieser Anleitung.
- Um ein Dokument zu öffnen, klicken Sie auf den **Namen des Dokuments** (3). Daraufhin öffnet sich das PDF-Dokument direkt in der Banking-App.
- Mit „**Zurück**“ (4) kommen Sie zur vorherigen Ansicht.
- Mit dem **Teilen-Symbol** (5) können Sie das Dokument speichern, weiterleiten oder ausdrucken.
- Sie möchten zur Startseite zurück? Dann klicken Sie auf „**Home**“.

Schritt 4

- Nun wählen Sie bitte eine Kategorie aus der Sie Dokumente sehen wollen. Klicken Sie einfach auf den **Namen der Kategorie** (1).
- Nun zeigen wir Ihnen alle Dokumente der gewählten Kategorie an. Die Dokumente sind absteigend nach Datum sortiert.
- Um ein Dokument zu öffnen, klicken Sie auf den **Namen des Dokuments** (2). Dann öffnet sich das PDF-Dokument direkt in der Banking-App.
- Mit „**Zurück**“ (4) kommen Sie zur vorherigen Ansicht.
- Mit dem **Teilen-Symbol** (5) können Sie das Dokument speichern, weiterleiten oder ausdrucken.
- Sie möchten zur Startseite zurück? Dann klicken Sie auf „**Home**“.

Tipps für sicheres Online-Banking:

Mit Ihrer Aufmerksamkeit und unseren Sicherheitstechnologien schaffen wir gemeinsam ein hohes Maß an Sicherheit.

- Wir fragen Sie niemals nach Passwörtern, PINs oder TANs – weder per Telefon, E-Mail noch per SMS. Auch andere seriöse Unternehmen tun dies nicht.
- Seien Sie wachsam und misstrauen Sie Eile und Drohungen.
- Hinterfragen Sie den Anlass, insbesondere wenn Sie unerwartet kontaktiert werden.
- Wenn Sie einen verdächtigen Anruf erhalten haben oder sich unsicher fühlen, gilt: Legen Sie einfach auf und rufen uns unter 0211 - 900 20 111 an.
- Fragen Sie nach, ob der Anruf wirklich von uns kam.

Bleiben Sie informiert: Unsere aktuellen Sicherheitshinweise finden Sie auf www.targobank.de/sicherheit. Dort erhalten Sie auch konkrete Warnungen vor Betrugsversuchen.



Sie haben Fragen oder benötigen weitere Unterstützung? Wir sind gerne für Sie da. Sie erreichen uns montags bis samstags von 8:00 bis 20:00 Uhr unter 0211 - 900 20 222.

